**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗЕЛЕНОРОЩИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**УЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

14.06.2024 г. № 11

п.Зеленая Роща

О внесении изменений в решение Совета депутатов

муниципального образования

«Зеленорощинское сельское поселение»

от 29.12.2021 №23 «Об утверждении Положения

о муниципальном контроле в сфере благоустройства

на территории муниципального образования

«Зеленорощинское сельское поселение»

Ульяновского района Ульяновской области»

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=413579E85CAC889BBA752CD6A4915EAE6010193E16ED56E88C52706F438475FBCB6564D8C31A28351D66F80389FA06F0753A34B46ABE73BCD146DC02A4H) муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» от 29.12.2021 №23 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Зеленорощинское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области» следующие изменения:

**1.1.** Пункт 2.11. Положения изложить в следующей редакции:

«Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

Обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем один раз в год в весенне-летний период, а также в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства территории муниципального образования.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.»

**1.2.** Пункт 3.3. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.»

**1.3.** Дополнить положение следующими пунктами:

«4.7. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов.

4.7.1. Администрация муниципального образования является контрольным (надзорным) органом, осуществляющим контроль за исполнением предписаний и иных решений, выданных контролируемым лицам.

4.7.2. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

4.7.3. Отсрочить исполнение решения на один год возможно при наличии обстоятельств вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, о чем уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа принимается соответствующее решение.

4.7.4. При исполнении решений должностным лицом контрольного (надзорного) органа, вынесшим решение рассматриваются следующие вопросы:

1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

2) об отсрочке исполнения решения;

3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

4) о прекращении исполнения решения.

Данные вопросы рассматриваются по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение 10 дней со дня поступления в контрольный (надзорный) орган ходатайства или направления представления. О месте и времени рассмотрения вопросов контролируемое лицо заранее информируется. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов. Принятое решение доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

4.7.5. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 3.1. настоящего Положения В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.7.6. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, контрольным (надзорным) органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный (надзорный) орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

4.7.7. Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.»

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

«Зеленорощинское сельское поселение» А.С. Черкасов